

**Regulamin zajęć edukacyjnych
wokalnno-ruchowych Teatru Wielkiego w Łodzi
w sezonie artystycznym 2022/2023**

Niniejszy dokument określa zasady oraz warunki uczestnictwa dzieci w edukacyjnej grupie wokalnno-ruchowej zwanej Chórem dziecięcym Teatru Wielkiego w Łodzi.

Kierownictwo artystyczne chóru – **Maciej Salski**

I. Cele działania

1. Realizacja zadania statutowego – § 5 Statutu Teatru Wielkiego w Łodzi „Działalność kulturalna Teatru polega w szczególności na: [...] 3. edukacji kulturalnej i wychowaniu przez sztukę”.
2. Upowszechnianie śpiewu chóralnego wśród dzieci i młodzieży w wieku 7-17 lat.

II. Postanowienia ogólne

1. Przebywanie uczestników zajęć i ich rodziców/opiekunów prawnych na terenie Teatru jest możliwe wyłącznie po akceptacji niniejszego regulaminu i jedynie w miejscach do tego wyznaczonych.
2. Uczestnicy zajęć na terenie Teatru w trakcie zajęć przebywają w wyznaczonych salach zajęć, a po skończonych zajęciach mogą przebywać w bufecie pracowniczym. Punktualnie o godzinie 16:00 w czwartki i 14:00 w soboty dzieci są zabierane przez wyznaczonego opiekuna do sal na zajęcia.
3. Instruktor prowadzący zajęcia lub wyznaczony opiekun przejmuje opiekę nad uczestnikami na czas trwania zajęć podstawowych (w godz. 16:00-17:45 - czwartki i 14:00-15:45 - soboty) oraz prób dodatkowych i występów, w terminach i godzinach ustalonych przez Kierownika chóru – Macieja Salskiego.
4. W związku z ogłoszeniem na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego lub ponownego ogłoszenia stanu epidemii, aż do odwołania, w czasie trwania zajęć rodzice/opiekunowie prawni uczestników nie mogą przebywać na terenie Teatru.
5. W zajęciach nie może uczestniczyć dziecko z objawami choroby (kaszel, katar, temperatura i inne). Przy wejściu do Teatru dzieci będą miały mierzoną temperaturę w przypadku zaistnienia pkt 4.
6. W razie wprowadzenia nakazu zasłaniania nosa i ust przez władze centralne, lokalne lub kierownictwo Teatru, w częściach wspólnych Teatru dzieci będą poruszać się w maseczkach lub przyłbicach z zachowaniem dystansu społecznego. Rodzice/opiekunowie prawni i dzieci są ponadto zobowiązani do respektowania reżimu sanitarnego obowiązującego w Teatrze.
7. **Po skończonych zajęciach** instruktor lub wyznaczony opiekun odprowadza dzieci do szatni i przekazuje rodzicom/opiekunom prawnym. Wówczas **odpowiedzialność za dziecko i opiekę nad nim przejmuje rodzic/opiekun prawny.**
8. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do **punktualnego** przyprowadzania i odbierania dzieci po zajęciach i spektaklach; czwartki godz. 16:00 - 17:45, soboty godz. 14:00 - 15:50, a po spektaklach/występach/dodatkowych próbach - według bieżącego harmonogramu ustalonego przez Kierownika chóru – Macieja Salskiego. W przypadku spóźnienia na zajęcia, dziecko czeka do przerwy na wejście do sali na portierni Teatru pod opieką rodzica lub opiekuna prawnego.
9. Rodzic/opiekun prawny odbiera dziecko osobiście.
10. Rodzic/opiekun prawny może na piśmie wyrazić zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu po zakończonych zajęciach. Dotyczy to dzieci, które ukończyły 7 lat.
11. Uczestnik zajęć, który wykaże się systematycznością, aktywnością i postępami wokalnymi będzie miał możliwość uczestnictwa w profesjonalnym występie; decyduje wynik dodatkowego, indywidualnego przesłuchania.

12. Na zajęcia ruchu scenicznego i wszelkie próby obowiązuje strój sportowy i obuwie na zmianę (sportowe lub skarpety antypoślizgowe), zakaz noszenia biżuterii i obowiązek związywania włosów.
13. Podczas wszystkich zajęć i prób obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania z telefonów komórkowych.

III. Odpłatność

1. **Za uczestnictwo w zajęciach rodzic/opiekun prawny uiszcza opłatę w wysokości 1000 zł** za cały sezon artystyczny: wrzesień 2022 – czerwiec 2023. **Opłata powinna zostać wniesiona w całości do dnia 31.X. 2022 roku.**
2. Istnieje możliwość podziału opłaty na maksymalnie 3 raty:
 - I. **350,00 zł do 31.X.2022 r.**
 - II. **350,00 zł do 31.I.2023 r.**
 - III. **300,00 zł do 30.IV.2023 r.**
3. W przypadku uczestnictwa w zajęciach rodzeństwa (drugie i kolejne dziecko) opłata, o której mowa w punkcie 1, jest niższa o 50%. W takim przypadku punkt 2 stosuje się odpowiednio.
4. Opłaty za dzieci, których rodzice są pracownikami Teatru Wielkiego w Łodzi, wynoszą 50% pełnej kwoty, o której mowa w punkcie 1. W takim przypadku punkt 2 stosuje się odpowiednio.
5. Naliczanie opłaty za zajęcia rozpoczyna się od pierwszych zajęć, na które dziecko przybędzie.
Z zastrzeżeniem punktu 6, nieobecność na jakichkolwiek zajęciach po przystąpieniu dziecka do chóru (tj. po podpisaniu niniejszego Regulaminu przez jego prawnego przedstawiciela) nie zwalnia z ponoszenia całkowitej opłaty, o której mowa w punkcie 1.
6. W razie przystąpienia dziecka do chóru później niż we wrześniu 2022 r. całkowita opłata, o której mowa w punkcie 1, zostaje pomniejszona o kwotę: 100 zł za każdy miesiąc, w którym dziecko nie brało udziału w zajęciach. Przystąpienie dziecka do chóru później niż na pierwszych zajęciach danego miesiąca nie zwalnia opiekuna od uiszczenia pełnej kwoty za dany miesiąc kalendarzowy – 100 zł.
7. Możliwa jest wpłata osobista w kasie głównej, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu (pod nr telefonu 42 6472185) tytułem „Chór dziecięcy” lub przelewem na konto Teatr Wielki w Łodzi, pl. Dąbrowskiego, 90-249 Łódź, nr konta: **85 1560 0013 2026 6020 8108 0001** tytułem: „Chór dziecięcy (imię i nazwisko dziecka i nr raty).”
8. **Brak terminowych wpłat skutkuje wykluczeniem dziecka z udziału w spektaklach Teatru Wielkiego w Łodzi, ale nie zwalnia z uiszczenia opłat za okres uczestnictwa dziecka w zajęciach.**
9. Rodzic/opiekun prawny ubezpiecza dziecko przed następstwem nieszczęśliwych wypadków.
10. W przypadku skreślenia z listy uczestników, w tym także w razie wcześniejszej rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach chóru, uczestnik zajęć wnosi proporcjonalną opłatę do czasu udziału w zajęciach, przy czym naliczamy pełną opłatę w wysokości 100 zł za cały miesiąc, w którym nastąpiła rezygnacja z zajęć/skreślenie z listy uczestników.
11. W przypadkach, o których mowa w punkcie 10, jeżeli Uczestnik wcześniejszej wpłacił opłatę w wysokości wyższej, niż określona na podstawie punktu 10, Teatr zwraca nadwyżkę (różnicę).
12. W przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Teatru, opłaty nie będą naliczane w miesiącach, w których w ogóle zajęcia się nie odbyły. Za miesiące, w których były chociaż jedno zajęcia, obowiązuje opłata za cały miesiąc (tj. 100 zł).

IV. Uczestnictwo

1. **Uczestnikiem zajęć** może zostać dziecko w wieku 7 – 17 lat, które zostało przesłuchane i uzyskało pozytywną opinię Kierownika chóru.
2. Uczestnik może zostać skreślony przez Teatr z listy uczestników na skutek:
 - **pisemnej rezygnacji rodzica/opiekuna prawnego,**
 - skreślenia z listy członków na podstawie decyzji kierownika chóru, wskutek braku zaangażowania w zajęcia, niewykonywania zadań zleconych przez prowadzącego zajęcia oraz nieodpowiedniego zachowania i braku poszanowania innych uczestników zajęć,
 - złamania postanowień niniejszego regulaminu,

- opuszczenia trzech kolejnych prób bez usprawiedliwienia,
- więcej niż 3-krotnego spóźnienia się rodzica/opiekuna prawnego z przyprawieniem dziecka na zajęcia lub z jego odbiorem,
- **nieuiszczenia opłaty za zajęcia w podanym terminie,**
- nieprzestrzegania obostrzeń, rekomendacji lub wytycznych dotyczących postępowania w związku z ogłoszeniem na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii oraz reżimu sanitarnego obowiązującego w Teatrze.

V. Prawa i obowiązki

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do:

- zapewnienia we własnym zakresie dowozu dziecka (dzieci) w wyznaczonych terminach i w wyznaczone miejsce na zajęcia, próby oraz występy,
- zapewnienia dziecku maseczki lub przyłbicy, w przypadku ogłoszenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej nakazu noszenia maseczek w przestrzeni publicznej
- zawiadomienia w formie pisemnej o rezygnacji z uczestnictwa dziecka w zajęciach chóru.

2. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za uszkodzenie i straty mienia Teatru spowodowane przez dziecko oraz za nieprzestrzeganie reżimu sanitarnego.

3. Uczestnicy zajęć oraz ich rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do:

- a) przestrzegania wszystkich przepisów BHP, PPOŻ i reżimu sanitarnego obowiązujących na terenie Teatru,
- b) do bieżącego zapoznawania się z wprowadzanymi przez organy administracji publicznej obostrzeniami, rekomendacjami oraz wytycznymi dotyczącymi postępowania w związku z ogłoszeniem na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii oraz do ich przestrzegania.

4. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się:

- a) nie przekazywać osobom trzecim oraz zachować w tajemnicy wszelkie informacje prawnie chronione, z jakimi zapoznają się w związku z pobytem dzieci na terenie Teatru,
- b) nie kopiować, nie utrzymywać i nie rozpowszechniać jakichkolwiek informacji prawnie chronionych, z jakimi zapoznają się podczas pobytu dzieci na terenie Teatru.

5. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do zakupu 1 wejściówki na dany tytuł (według cennika obowiązującego w Teatrze), w którym występuje jego dziecko.

VI. Harmonogram pracy

1. Planuje się organizację zajęć dwa razy w tygodniu, w czwartek roboczy (w godzinach 16:00-17:50) oraz soboty (w godzinach 14:00 – 15:50), średnio sześć razy w miesiącu.

2. Zajęcia będą realizowane:

Miesiące:	Dni:	Zajęcia	
wrzesień	8, 10, 15, 17, 22, 24, 29	7	
październik	1, 6, 8, 13, 15, 20, 22, 27	8	
listopad	3, 5, 10, 17, 19, 24, 26	7	
grudzień	1, 3, 8, 10, 15, 17	6	
styczeń	5, 12, 14	3	
luty	2, 4, 9, 11, 16, 18, 23, 25	8	
marzec	2, 4, 9, 11, 16, 18, 23, 25, 30	9	
kwiecień	1, 13, 15, 20, 22, 27	6	
maj	4, 6, 11, 13, 18, 20, 25, 27	8	
czerwiec	1, 3, 15, 17, 22	5	Oplata za sezon:
		10 m-cy x 100 zł = <u>1000,00 zł</u>	

- ferie zimowe 16.01-29.01.2023 – nie ma zajęć

3. Zajęcia będą odbywały się w budynku Teatru Wielkiego w Łodzi lub w wyznaczonym miejscu poza siedzibą Teatru Wielkiego w Łodzi.

4. Teatr zastrzega sobie możliwość zmiany terminów zajęć, o których mowa w punkcie 1 oraz 2. O każdorazowej zmianie Teatr niezwłocznie powiadomi rodziców/opiekunów prawnych – według swego wyboru – za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

VII. Wykorzystanie materiałów

1. Rodzice/opiekunowie prawni zezwalają na bezpłatne umieszczenie w materiałach promocyjnych oraz w materiałach powstających w ramach niniejszego projektu edukacyjnego, wizerunku, danych osobowych dziecka (imię i nazwisko) i ich upublicznianie.

2. Rodzice/opiekunowie prawni przenoszą na Teatr autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w całości lub we fragmentach z utworów i artystycznych wykonań dzieci powstałych w ramach zajęć i związanych z nimi występów.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych oraz zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka obejmuje następujące pola eksploatacji:

- a) zorganizowanie zajęć i występów z udziałem dziecka,
- b) wykorzystanie występu w całości lub części przez TEATR w celach informacyjnych, reklamowych, edukacyjnych, monograficznych, kronikarskich i archiwalnych,
- c) wykorzystanie występu w całości lub części przez TEATR w celach digitalizacji i upublicznienia w celach edukacyjnych oraz propagowania kultury i sztuki,
- d) rozpowszechnianie utrwalonych fragmentów zajęć i występów z udziałem dziecka poprzez publikowanie, publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie w każdy możliwy sposób, w tym także w Internecie, telewizji, radiu i prasie, na platformie internetowej TV, na platformie VOD Teatru lub Województwa Łódzkiego, w tym m. in. Platformie Drzwi do Kultury, a także w innych serwisach internetowych, w tym m. in. w serwisie YouTube, Facebook, a także publiczne udostępnianie fragmentów zajęć i występów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- e) utrwalanie oraz zwielokrotnianie dowolną techniką (również cyfrową), niezależnie od standardu, systemu i formatu, w tym także utrwalania i zwielokrotniania techniką multimedialną (w dziełach multimedialnych) na wszystkich rodzajach nośników,
- f) wprowadzanie do pamięci komputera, wprowadzanie do sieci komputerowej, multimedialnej i udostępnianie w postaci cyfrowej,
- g) archiwizację utrwalonego materiału zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- h) wykorzystywanie dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Teatru lub innego organizatora występu.

VIII. Postanowienia końcowe

- 1. Organizator projektu (Teatr) nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie przedmioty uczestników zajęć oraz ich rodziców/opiekunów prawnych pozostawione na terenie Teatru bez nadzoru oraz w miejscach do tego nieprzeznaczonych.
- 2. Organizator zastrzega sobie prawo do jednostronnego wprowadzania zmian i modyfikacji w niniejszym Regulaminie i zobowiązuje się do poinformowania o tym rodzica/opiekuna prawnego. Dalsze uczestnictwo w zajęciach po poinformowaniu o zmianach równoznaczne będzie z ich akceptacją.

Zatwierdził:

Kierownik artystyczny chóru

.....

Dyrektor

.....

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na¹:

- 1) przetwarzanie moich i (imię i nazwisko dziecka) danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu dla potrzeb realizacji zajęć edukacyjnych wokalnno-ruchowych w sezonie artystycznym 2019/20, w tym potrzeb informacyjnych i archiwalnych oraz w celu szybkiego kontaktu z rodzicem lub prawnym opiekunem, zgodnie z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” art. 13) oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.),
- 2) przesyłanie drogą mailową wiadomości dotyczących działalności edukacyjnych i repertuarowych organizowanych przez Teatr Wielki w Łodzi.

Przyjmuję do wiadomości, że:

- Administratorem danych jest Teatr Wielki z siedzibą w Łodzi,
- dane kontaktowe będą przetwarzane wyłącznie w celu: realizacji zajęć edukacyjnych wokalnno-ruchowych, przesyłania informacji nt. działalności Teatru oraz szybkiego kontaktu z rodzicem lub prawnym opiekunem,
- dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa,
- przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania i usunięcia oraz dane podaję dobrowolnie, jednocześnie wyrażając zgodę na ich przetwarzanie zgodnie z celem podanym powyżej,
- klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Teatr Wielki w Łodzi jest dostępna na stronie internetowej Teatru: www.operalodz.com (w zakładce Dane Osobowe/RODO).

.....
czytelny podpis

Zapoznałem się z regulaminem zajęć i akceptuję jego treść.

Imię i nazwisko Rodzica/ opiekuna prawnego

nr telefonu kontaktowego rodzica/opiekuna prawnego.....

adres zamieszkania do korespondencji rodzica/opiekuna prawnego
.....

adres mailowy rodzica/opiekuna prawnego.....

Imię i nazwisko dziecka.....

Data urodzenia dziecka.....

Data rozpoczęcia zajęć.....

Łódź, dnia (podpis)

¹ Niepotrzebne skreślić.